

CARTA DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO ENTIDAD

Bogotá, D.C., XXX de XXX de 2023

Señor
Hugo Sin Triana
Director General CEA Alianza CAOBA
Pontificia Universidad Javeriana
Bogotá, Colombia

Por medio de la presente quiero manifestar el interés de **nombre de la organización** de participar en la convocatoria abierta “PRUEBAS DE CONCEPTO ACADÉMICAS EN ANALÍTICA Y MACHINE LEARNING DEL CENTRO DE EXCELENCIA Y APROPIACIÓN EN BIG DATA Y DATA ANALYTICS, ALIANZA CAOBA 2023-I”.

Una vez, revisadas y aceptadas las condiciones de participación, manifestamos que tenemos total entendimiento sobre el alcance, duración y desarrollo de los retos que postulamos en el sitio web del Centro.

Por lo anterior compartimos con ustedes que hemos asignado a **nombre de la persona y cargo** como persona responsable dentro de nuestra organización para estar en continua comunicación con los docentes y estudiantes que desarrollarán el reto propuesto.

Esta persona tendrá el rol de apoyo técnico y tendrá las siguientes responsabilidades:

- a) Participar en las reuniones semanales requeridas durante la ejecución del proyecto. (mínimo 1 ó 2 horas semanales)
- b) Apoyar y facilitar el acceso a las personas, información y datos necesarios dentro de la organización para el mejor abordaje y comprensión del reto analítico.
- c) Hacer seguimiento a la firma de los acuerdos de confidencialidad que deben suscribirse entre estudiantes y nuestra organización.
- d) Apoyar con el cumplimiento de los objetivos establecidos en la presente convocatoria.

Los datos de contacto de nombre de la persona asignada son:

Nombre completo:

Nombre de la organización:

Cargo:

Identificación:

Correo:

Celular:

Muchas gracias,

Atentamente,

Nombre

Cargo

Nombre de la organización

Correo

Ciudad